

CHURCH  
PASTOR  
+ TAX



P-TAX

## 연말정산 간소화 자료 다운로드 방법 안내

My홈택스 ★ 즐겨찾기

로그아웃 인증센터 국제청홈페이지 국제상담센터 법령정보 화면크기 100%

회원정보 **조회/발급** 민원증명 신청/제출 신고/납부 상담/제보 검색 전체메뉴 설정

메뉴펼침 기능해제

<p><b>전자세금계산서</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>발급</li> <li>목록조회</li> <li>합계표 및 통계조회</li> <li>사용자유형별 조회권한 관리</li> <li>주민번호수취분전환및조회</li> <li>발급보류/예정목록조회             <ul style="list-style-type: none"> <li>메일발송목록 조회 및 재발송</li> <li>수신전용메일 신청</li> <li>제3자 발급사실 조회</li> </ul> </li> <li>거래처 및 품목관리</li> <li>기타조회</li> </ul>	<p><b>현금영수증</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>현금영수증조회</li> <li>현금영수증 수정</li> <li>현금영수증 발급수단</li> <li>사업용신용카드</li> <li>화물운전자복지카드</li> <li>납세관리인 조회 서비스</li> <li>현금영수증 인터넷 발급 안내</li> <li>현금영수증 발급</li> </ul> <p><b>국세환급</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>국세환급금 찾기</li> <li>환급금 상세조회</li> </ul> <p><b>기타 조회/발급</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>전자고지 열람</li> </ul>	<p><b>세금신고납부</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>신고내용확인 진행상황 조회</li> <li>양도소득세 신고도움 서비스</li> <li>양도소득세 종합안내</li> <li>부가가치세 매입자납부특례조회</li> <li>부가가치세 신고도움 서비스</li> <li>부가가치세 카드사 대리납부 조회</li> <li>부가가치세 예정고지 세액조회</li> <li>부가가치세 예정고지 대상자 조회</li> <li>수출실적명세서 조회</li> <li>증여세 결정정보 조회</li> <li>상속세 합산대상 사전증여재산 결정정보 조회</li> <li>주택세금100문100답 [G]</li> <li>상속증여재산 평가하기</li> <li>전자신고결과조회</li> <li>종합소득세 신고도움 서비스</li> </ul>	<p><b>세금포인트</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>세금포인트 조회</li> <li>세금포인트 혜택</li> <li>세금포인트 할인 쇼핑물 안내</li> </ul> <p><b>기타 조회</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>과세유형전환</li> <li>사업용계좌신고현황</li> <li>주류면허상태</li> <li>기준단순 경비율(업종코드)</li> <li>위원회회의자료</li> <li>과세자료조회</li> <li>납세관리인 위임자 조회</li> <li>반송된 우편고지서 내역</li> <li>서면(방문,우편등) 접수현황조회</li> <li>기초시가 조회</li> <li>사상이구세제비조회</li> </ul>
--	---	--	---

연말정산

- 연말정산간소화**
  - 편리한 연말정산

## [순서]

① 홈택스 로그인

② 조회/발급 → 연말정산 간소화 클릭

# 연말정산간소화

병원·은행 등 영수증 발급처에서 제출한 소득·세액공제 증명서류를 제공하는 서비스입니다.  
개인·사업자 등 홈택스 로그인 사용자 유형별로 메뉴가 다를 수 있습니다.

- 근로자(연말정산 자료 조회) : 매일 06:00~24:00
- 영수증 발급처(공제자료 제출) : 1월1일~7일 06:00~22:00
- 기부금 단체(자료제출 신청) : 11월 중 06:00~24:00

부양가족이 있는 경우

부양가족이 없는 경우

근로자(부양가족 포함)

1. 공동인증서 등 로그인
2. 자료제공 동의 신청
3. 연말정산 자료조회
4. PDF 다운로드/인쇄
5. 회사 제출

신청      조회(근로자)

공제요건에 맞지 않는 자료는 제외      조회되지 않는 자료는 영수증 발급처에서 직접 발급받아 제출

▶ 연말정산 자료 조회

- 소득·세액공제 자료 조회/발급(근로자) >
- 소득·세액공제 조회/발급(사업소득자) >
- 소득·세액공제 자료 삭제 >

▶ 부양가족 자료제공 동의 신청

동의/취소 방법(설명서)

- 본인인증 수단이 있는 경우
- 본인인증 수단이 없는 경우

본인인증 수단 안내

신청서 작성 및 가족관계 증명서 등 증빙서류를 아래 방식에서 선택하여 신청합니다.

## [순서]

- ① 부양가족이 있는 경우 "2. 자료제공 동의 신청" → "3. 연말정산 자료 조회" 순으로 진행
- ② 부양가족이 없는 경우 바로, "3. 연말정산 자료 조회" 진행

# [부양가족이 있는 경우]

소득·세액공제자료 제공동의 신청

간소화 자료조회

제공동의현황조회



근로자가 부양가족의 자료를 조회하려면 그 부양가족(자료제공자)의 자료제공동의가 필요합니다. - 아래 방법 중 하나를 클릭  
 ※ 만 19세 미만의 자녀인 경우 조회자 부모 자신의 인증서로 자료 제공 동의를 신청합니다. - [미성년자녀 신청] 클릭

<b>본인인증 신청</b> 자료제공자(부양가족) 명의의 인증서, 신용카드, 아이폰, 휴대폰이 있는 경우 본인 인증을 통해 자료제공동의를 신청하는 화면입니다. <b>[인증서]</b> - 공동인증서, 간편인증	<b>미성년자녀 신청</b> 만 19세 미만의 자녀인 경우 조회자 부모 자신의 인증서로 자료 제공 동의를 신청하는 화면입니다. <b>[인증서]</b> - 공동인증서, 간편인증	<b>온라인 신청</b> 자료제공자(부양가족)의 ①본인인증수단이 없거나 ②가족관계가 확인되지 않는 경우(외국인 / 최근 3개월이내 가족관계 변동) 신청하는 화면입니다. (근로자가 신청하는 경우 위임장 첨부)	<b>팩스 신청</b> 자료제공자(부양가족)의 ①본인인증수단이 없거나 ②가족관계가 확인되지 않는 경우(외국인 / 최근 3개월이내 가족관계 변동) 신청하는 화면입니다. 팩스번호 : 1544-7020	<b>세무서방문 신청</b> <b>[첨부서류]</b> 본인신청 : 신분증 대리인신청 : 대리인의 신분증, 신청인(정보제공자)의 신분증 사본, 위임장 <b>[신청인이람?]</b> 근로자의 부양가족인 자료제공자
---	--	---	---	--

④ 본인인증수단

⑤ 자료 조회자 (자료를 조회하는 사람 - 근로소득자)

* 성명 <input type="text"/> ※ 한글을 공백없이 최대 15자, 영문은 공백포함하여 최대 30자까지 입력가능합니다.	* 주민등록번호 <input type="text"/> - <input type="text"/>
--	--

⑥ 자료 제공자 (자료를 제공하는 사람 - 근로소득자의 부양가족)

* 성명 <input type="text"/> ※ 한글을 공백없이 최대 15자, 영문은 공백포함하여 최대 30자까지 입력가능합니다.	* 주민등록번호 <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 관계 <input type="text"/> 은(는) <input type="text"/> 의 <input type="text"/> 선택 <input type="text"/> 입니다.	
* 동의범위 <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">2022년</span> <input type="text"/> 부터 이후연도 자료 <input type="text"/>	

의 연말정산간소화 자료를 이(가) 조회함에 동의합니다.

[순서]

## 2022년 부터 이후 자료 제공 동의 신청

신청하기

## 사용자인증 선택



### 사용자인증 방법을 선택하세요.

휴대전화, 공동인증서, 신용카드, I-PIN, 생체인증, 간편인증을 이용하여 추가적인 본인인증을 해야 합니다.

· 소득·세액공제자료 제공동의 본인인증 신청  
 자료제공자(부양가족) 윤선주의 본인인증입니다.



간편인증



공동인증서 인증



휴대전화 인증



신용카드 인증



I-PIN 인증



생체 인증

[구 공인인증서 / 금융인증서]

신고/납부

상담/제보

검색 전체메뉴

본인인증

간소화 자료조회

제공동의현황조회

바로가기

## 사용자 인증

휴대폰본인확인(문자)

인증실패안내

### · 휴대폰 본인 확인

본인명의 휴대폰번호가 정확하게 입력되지 않은 경우.

성명	
주민등록번호	
휴대전화 번호	
이동통신사	

통신사 이용약관 동의

전문보기

개인정보 이용 동의

전문보기

고유식별정보 처리 동의

전문보기

취소

다음

[이용약관](#) | [개인정보취급방침](#) | VeriSign 128-bit 암호화 적용

[순서]

정보제공동의자(부양가족)의 본인인증

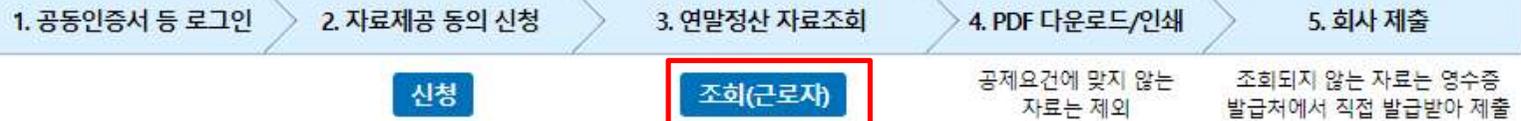
닫기

# 연말정산간소화

병원·은행 등 영수증 발급처에서 제출한 소득·세액공제 증명서류를 제공하는 서비스입니다.  
개인·사업자 등 홈택스 로그인 사용자 유형별로 메뉴가 다를 수 있습니다.

- 근로자(연말정산 자료 조회) : 매일 06:00~24:00
- 영수증 발급처(공제자료 제출) : 1월1일~7일 06:00~22:00
- 기부금 단체(자료제출 신청) : 11월 중 06:00~24:00

## 근로자(부양가족 포함)



### ▶ 연말정산 자료 조회

- 소득·세액공제 자료 조회/발급(근로자) >
- 소득·세액공제 조회/발급(사업소득자) >
- 소득·세액공제 자료 삭제 >

\* 근로자가 부양가족의 자료를 조회하려면 부양가족의 자료 제공동의가 필요합니다.

### ▶ 오류 신고 및 연락처 조회

- 신용카드 사용금액 오류 신고센터 >
- 조회되지 않는 의료비 신고센터 >
- 영수증 발급처 전화번호 조회 >

### ▶ 부양가족 자료제공 동의 신청

동의/취소 방법(설명서)

#### · 본인인증 수단이 있는 경우

본인인증 수단 안내

- 본인인증 신청 >
- 미성년자녀 신청 >  
(부모의 공동인증서로 신청 가능)

#### · 본인인증 수단이 없는 경우

신청서 작성 및 가족관계 증명서 등 증빙서류를 아래 방식에서 선택하여 신청합니다.

- 온라인 화면으로 신청 >
- 팩스신청 >
- 가까운 세무서 방문 신청 >

### ▶ 부양가족 자료제공 동의 현황

- 본인 현황 조회 >
- 동의 취소 >
- 동의 신청 진행 상황 조회 >

소득·세액공제 자료 조회

간소화자료 제출 예상세액 계산 공제신고서작성

각각 클릭

\* 귀속년도 2022년 전체 월혜제 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월 한번에 내려받기 인쇄/전자받기 제공동의 현황

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 등 (Debit Card)	현금영수증 (Cash Receipt)
개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	월세액 (Monthly rent)	주택마련저축 (Home Purchasing Savings)	장기집합투자증권저축/ 벤처기업투자신탁 (LT investment savings/ Venture investment trust)	소기업·소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)	장애인증명서 (Certificate of Person with Disability)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

연말정산간소화 서비스 이용 순서

- 적용 월 선택**  
(근무하지 않은 월은 선택 해제)
- 각 공제 항목 선택하여 조회**
- 내용 확인**  
(출력하지 않을 자료는 선택 해제)
- 출력 및 내려받기** (회사의 요구에 따라 출력하거나 PDF파일로 내려받기)  
**공제신고서 작성** (회사가 편리한 연말정산을 이용하는 경우 공제신고서 전산 작성)
- 회사에 제출** (출력물, PDF, 온라인 제출)

연말정산간소화 도우미

- 연말정산간소화 서비스 이용 방법
- 자료제공동의 신청 방법
- FAQ 자주 묻는 질문과 답변
- 이것만은 유의하세요

연말정산간소화

연말정산간소화 자료 조회

소득·세액공제 자료 조회/발급(근로자)

소득·세액공제 자료 조회

간소화자료 제출    예상세액 계산    공제신고서작성

\* 귀속년도 2022년    전체월해제     1월     2월     3월     4월     5월     6월  
 7월     8월     9월     10월     11월     12월

**한번에 내려받기**    인쇄/전자발기    제공동의 현황

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 등 (Debit Card)	현금영수증 (Cash Receipt)
개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	월세액 (Monthly rent)	주택마련저축 (Home Purchasing Savings)	장기집합투자증권저축/ 벤처기업투자신탁 (LT investment savings/ Venture investment trust)	소기업·소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Business)	기부금 (Donation)	장애인증명서 (Certificate of Person with Disability)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

월세액 기본내역

PDF다운로드    인쇄하기/전자전자 내려받기

월세액 지급액(본인공제 항목)

<input checked="" type="checkbox"/>	임대인	계약 개시일	계약 종료일	계약서상 주소지	면적 (㎡)	유형	지급액
-------------------------------------	-----	-----------	-----------	----------	-----------	----	-----

조회된 내역이 없습니다.

선택 : 0 건

선택합계 0 원

월세액 안내

**‘월세액 세액공제’와 ‘신용카드등사용금액 소득공제’는 중복하여 받을 수 없습니다.**

따라서 월세액 세액공제를 받고자 하는 근로자는 해당 월세액이 현금영수증 사용액에서 조회되는 경우 신용카드등사용금액 소득공제에서 이를 차감하고 공제하여야 합니다.

<월세액>

- 공제대상자 : 무주택 세대의 세대주(세대주가 월세액 세액공제, 주택마련저축, 주택임차차입금 원리금 상환액 및 장기주택저당차입금 이자상환액 공제를 받지 아니한 경우에는 세대의 구성원 중 근로소득자)로서 해당 과세기간의 총급여액이 7천만원 이하인 근로자(해당 과세기간의 종합소득금액이 6천만원 초과하는 사람은 제외)
- ※ 임대차계약서의 주소지와 주민등록표 등본의 주소지가 같아야 함

- 공제대상금액 : 과세기간 종료일 현재 무주택 세대주가 국민주택규모 또는 기준시가 3억원 이하인 주택을 임차하기

## 소득·세액 공제 자료 내려받기

<참고1> PDF를 내려받기 할 때 [저장] 또는 [다른이름으로 저장]을 선택하여 저장하십시오.

- [열기]로 먼저 열람하고 다른이름으로 저장하지 마십시오, 위변조로 인식될 수 있습니다.

<참고2> PDF를 열때 **아crobat리더**를 사용하시고, PDF를 열 수 없는 경우 아래 파일을 다운받아 설치하시기 바랍니다.

- Adobe Acrobat Reader 다운로드 : [Windows용](#) / [Mac용](#)

<참고3> **미검증** 표시

[원인] 브라우저(크롬 등)로 연 경우, 아크로벳리더 이외 뷰어를 사용한 경우 등

[해결] 아래의 진본확인 프로그램을 설치하십시오.

단, [참고1]의 방법대로 저장한 PDF파일은 **미검증**으로 보이더라도 회사에 제출하면 **정상적으로 연말정산 가능**

<참고4> PDF 파일의 **진본 확인**이 필요하거나 **인증서 검증 실패**인 경우 아래 파일을 다운받아 설치하시기 바랍니다.

- 진본확인 프로그램 다운로드 : [Windows용](#) / [Mac용](#) (리눅스는 지원하지 않음)

- 아크로벳리더를 먼저 설치한 후 진본확인 프로그램을 설치하여야 정상작동합니다.

간소화 자료 조회 화면에서 각 공제 항목을 클릭해야 아래에서 선택이 가능합니다.

건강보험

국민연금

보험료

의료비

교육비/직업훈련비/교복구입비/학자금대출

신용카드

직불카드 등

문서열기암호(비밀번호)설정

현금영수증

개인연금저축/연금계좌

주택자금/월세액

주택마련저축

장기집합투자증권/벤처기업투자신탁

소기업/소상공인 공제부금

기부금

\* 개인정보가 공개된 출력물의 보관 책임은 이용자에게 있습니다. 보관에 유의하시기 바랍니다.

\* 보험료의 피보험자 주민번호와 정치자금기부금 정보는 공개여부 선택과 관계없이 비공개됩니다.

\* 공개여부

개인정보 공개

개인정보 비공개 (비공개시 출력 예 : 123456-\*\*\*\*\*)

내려받기

닫기

기부금 종류 소득·세액공제 대상 금액 한도